



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**WNIOSEK O PRZYZNANIE
PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO**

w ramach projektu
„Mój pierwszy biznes” nr umowy UDA-POKL.06.02.00-20-063/09-01
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

Nr Wniosku.....

Data i miejsce złożenia wniosku:

Dane Uczestnika Projektu (Beneficjenta pomocy):

Nazwa, adres, nr telefonu, fax

.....
.....
.....

Dane Beneficjenta (Projektodawcy):

Polska Grupa Doradcza Sp. z o. o.

Al. Tysiąclecia PP 2 lok. 603

15-111 Białystok

tel. 85 7336790 fax 85 6623342

Zgodnie z § 31 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wnoszę o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego na łączną kwotę w wysokości PLN (słownie:), w formie comiesięcznej pomocy w wysokości¹ PLN (słownie: złotych) wypłacanej w okresie od dniado dnia.....

Okres określony powyżej, nie przekracza łącznie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

¹ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji.



Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że wsparcie pomostowe wykorzystam na pokrycie wydatków ponoszonych w przeciągu pierwszych 6 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej jedynie z zakresu katalogu zamkniętego wydatków, którego wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszego wniosku.

Dokumentami uzupełniającymi do niniejszego wniosku są następujące dokumenty² :

1. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo – doradczej,
2. wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego bądź innego właściwego rejestru,
3. decyzja o nadania numeru REGON Beneficjentowi pomocy,
4. dokument zawierającego PESEL Beneficjenta pomocy,
5. biznes plan na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa,
6. aktualny dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS (ZUS, ZUA, ZUS ZFA/ZPA) / KRUS
7. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy,³

² W przypadku gdy dokumenty te nie zostały dostarczone w momencie złożenia wniosku o przyznanie wsparcia finansowego, lub w skutek zaistniałych zmian konieczne jest dokonanie przez Uczestnika Projektu (Beneficjenta pomocy) aktualizacji złożonych załączników.

³ Ponieważ Uczestnikom Projektu (Beneficjentom pomocy) w dniu podpisania Umowy o udzielenie wsparcia finansowego w postaci dotacji inwestycyjnej udzielono pomocy de minimis, Operator projektu wystawił stosowne zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy i tym samym oświadczenia złożone przez Uczestników w postępowaniu rekrutacyjnym do udziału w Projekcie stały się nieaktualne. W związku z powyższym Uczestnicy składają stosowne, aktualne oświadczenia. Wzór oświadczenia o wysokości otrzymanej pomocy stanowi załącznik nr ..do wniosku.



**Podpis Uczestnika projektu (Beneficjenta pomocy)
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania**

.....

Załącznikami do niniejszego wniosku są:

- Załącznik nr 1- Zamknięty katalog kosztów ponoszonych w ramach wsparcia pomostowego***
- Załącznik nr 2- Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis***